

1. Általános adatok, elérhetőség

- 1.1. A szabadpiaci képzést végző vállalkozás neve és címe: Softro Kereskedelmi, Szolgáltató, Fejlesztési Kft.
(székhely: 1024 Budapest, Fillér u. 2. B. ép. 4. em. 3., cégjegyzékszám: 01-09- 3620.
- 1.2. Internetes elérhetőség: info@e-akademia.hu
- 1.3. Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) elérhetősége: www.e-akademia.hu/aszf.pdf

2. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya

- 2.1. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya kiterjed a online képzési szolgáltatások tárgyában megkötött szerződésre.
- 2.2. Jelen Általános Szerződési Feltételek a Szolgáltató és az online képzési szolgáltatásokat igénybe vevő szerződésének részét képezi, azzal együtt érvényes.

3. Az online tanfolyami szolgáltatás rendelkezésre állása

- 3.1. Az online tanfolyami szolgáltatások általános rendelkezésre állási ideje évi 97 %. A rendelkezésre állási idő az adott évi összes kiesési idő és az online tanfolyami szolgáltatásra vonatkozó teljes éves üzemidő hányadosa százalékban kifejezve. A rendelkezésre állás csak teljes naptári évre vonatkozik.

4. A képzési szolgáltatás igénybevételének általános feltételei

- 4.1. A online képzések csak a szerződésben foglaltakkal összhangban, rendezett képzési díj megfizetése mellett érhetők el. 30 napot meghaladó díjtartozás esetén a résztvevő eltiltható a képzésben való részvételtől a tartozás rendezéséig.
- 4.2. Jelentkezés a képzésre.
 - 4.2.1. A képzésre jelentkező a jelentkezési űrlapon meghatározott kötelezően megadandó adatokat köteles a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.
 - 4.2.2. Az online tanfolyamra jelentkezés önmagában kötelezettséget még nem teremt a jelentkező számára. A határozott idejű, minden kötelező adattal kitöltött elektronikus képzési szerződés, valamint az adott tanfolyami díj beérkezést követően jön létre szerződéses viszony a hallgató/szerződő fél és a Szolgáltató között. A képzésre jelentkező érdeklődését megerősítheti, vagy írásos formában lemondhatja beiratkozas@e-akademia.hu email címre küldött nyilatkozattal. A hallgató, az adott online tanfolyam kezdő napjától – amelyről a Szolgáltató email formában tájékoztatja a hallgatót – számított 14 napon belül élhet elállási jogával.
 - 4.2.3. A határozott időre kötött tanfolyami szerződés megszűnik a határozott időtartam lejártakor.
- 4.3. A tanfolyami szerződés felmondása, illetve az elállással kapcsolatos lehetőségek
 - 4.3.1. Szolgáltató jogosult a szerződést felmondani az alábbi esetekben

Softpro Kft – online tanfolyam – Általános Szerződési Feltételek
(Hatályos: 2019. 05. 01-étől visszavonásig)

- Jelen Általános Szerződési Feltételek 4.1. pontjában jelzett esetben
- Amennyiben a tanfolyami résztvevő az oktatási díj megfizetésével több, mint 60 napon túli késedelembe esik

4.3.2. Tanfolyami résztvevő jogosult a szerződést felmondani az alábbi esetekben

- Amennyiben saját érdekkörében felmerült akadályoztatása miatt a tanfolyamot nem tudja, vagy nem kívánja folytatni
- Amennyiben a tanfolyami oktatással szemben minőségi kifogással él.

4.3.3. A tanfolyami szerződés felmondása

- Résztvevő részéről: a tanfolyamtól történő elállási szándéka esetén a szerződéstől való elállására vonatkozó írásos kérelmet nyújt be a Softpro Kft ügyvezető igazgatója felé. A résztvevő tudomásul veszi, hogy elállási szándékát kizárólag a következő két értesítési eljárás együttes alkalmazásával jelezheti érvényesen és joghatályosan:

1.1.1.1. e-mail üzenet küldése az beiratkozás@e-akademia.hu címre, ahol jelzi elállási szándékát, hogy a Szolgáltató megkezdhesse a szerződés megszűnésével kapcsolatos előkészületeket

1.1.1.2. az elállásról szóló ajánlott-tértivevényes postai küldemény eljuttatása a következő címre: Demeter Márton ügyvezető, 1024 Budapest, Fillér u. 2. B. ép. 4. em. 3.

Bármely fenti értesítési mód elmaradása nem minősül a sem a szerződéstől való joghatályos elállásnak, sem pedig érvényesen előterjesztett felmondásnak, így bármely értesítési mód elmaradása esetén a tanfolyami szerződés továbbra is hatályban marad.

A tanfolyami elállás esetén a kérelem kézhezvételének időpontjára, egyúttal az elállás, illetve felmondás dátumára az elállásról, illetve a felmondásról szóló ajánlott-tértivevényes postai küldemény átvételének időpontja az irányadó.

4.3.4. Tanfolyami elállás, illetve felmondás esetén Szolgáltató elszámolást készít a hallgató felé. A tanfolyami elszámolás tartalmazza a hallgató tanfolyami haladását és befizetéseit. Tanfolyami díj - a tanfolyamkezdettől számított 15 napos elállási időn kívül - csak a Szolgáltató hibájából követelhető vissza.

5. Kártérítési felelősség esetében

Softpro Kft. tevékenysége folytatásának megtiltásával összefüggésben keletkezett, a résztvevőt ért kár viselésére, a Softpro Kft. kötelezett. A kártérítés mértékének összege nem haladhatja meg a résztvevő által befizetett tanfolyami képzési díj összegét. Softpro Kft. teljes egészében kizárja a kártérítési felelősségét abban az esetben, ha a teljesítés jogi ellehetetlenülése következik be a vonatkozó jogszabályi környezet esetleges változása miatt.

6. Adatkezelés, adatvédelem

6.1. Adatkezelés: az adatkezelési elvek kialakítása során Szolgáltató arra volt tekintettel, hogy adatvédelmi és adatkezelési politikája teljes egészében megfeleljen a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek, így különösen az

információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló a 2011. évi CXII. törvényben, valamint az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során címmel ellátott 1998. évi VI. törvényben megfogalmazott és rögzítésre került kötelező erejű jogi normáknak.

Szolgáltató visszavonhatatlan és általános körben érvényes kötelezettséget vállal arra, hogy felhasználói bármely adatának felvétele, rögzítése, kezelése előtt világos és figyelemfelkeltő módon egyértelmű közlést tesz közzé, amelyben tájékoztatja őt az adatfelvétel módjáról, céljáról és elveiről. Mindezeken túlmenően, minden olyan esetben, amikor az adatfelvételt, kezelést, rögzítést nem jogszabály teszi kötelezővé, felhívja a felhasználó figyelmét az adatszolgáltatás önkéntességére. Az érintettet emellett tájékoztatja az adatkezelés céljáról és arról, hogy az adatokat kik fogják kezelni, illetve feldolgozni.

Minden olyan esetben, ha a szolgáltatott adatokat az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja felhasználni, erről a felhasználót tájékoztatja, és ehhez a felhasználók előzetes és írásos hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számukra, hogy a felhasználást megtiltsák.

Softpro Kft. kötelezi magát, hogy gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését és jogosulatlan felhasználását.

6.2. Adatvédelem: Szolgáltató köteles az Előfizető személyes adatai kezelésének műszaki biztonságát megteremteni és műszaki intézkedésekkel megakadályozni azt, hogy ezen adatokhoz illetéktelenek hozzáférhessenek. Szolgáltató vállalja, hogy az Előfizetőket tartalmazó adatbázisát olyan rendszeren tárolja, amely megköveteli a hozzáférő személyek azonosítását és biztosítja, hogy a hozzáférő személyek csak a jogosultságaiknak megfelelő adatokhoz férhessenek hozzá.

6.3. Titoktartási nyilatkozat: Softpro Kft. valamennyi munkatársa, aki adatvédelemmel kapcsolatban valamilyen jogosultsággal rendelkezik, köteles az adatvédelem betartása érdekében a Titoktartási nyilatkozat aláírására. A nyilatkozat beszedéséről a Kft. ügyvezetője gondoskodik a jogosultság, ill. kód kiadásával egyidejűleg.

6.4. Jogosultságok, kódok nyilvántartása: A jogosultságokról és a kódokról a Softpro Kft. ügyvezetője vagy annak meghatalmazottja naprakész nyilvántartást vezet. Az új kódok kiadását illetve megszüntetését, a munkatársak személyéhez kapcsolódó jogosultságok változását, azok kiadásával egyidejűleg a nyilvántartásba bevezeti.

6.5. Felelősség a tárolt illetve átvitt adattartalomért

6.5.1. Az online képzést szolgáltató az általa vagy hálózatának igénybevételével továbbított közlést és adatokat kizárólag a képzési szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben ismerheti meg. Ha az online képzést szolgáltatónak a szerződés teljesítése során bármilyen személyes adat jut a tudomására, azok tartalmának megismerését más részére nem teheti lehetővé, kivéve a külön jogszabályban meghatározott feltételek szerint a titkos információgyűjtésre jogosult szervezeteket valamint a bíróságot.

6.5.2. Az online képzési szolgáltatás igénybevétele során az tanfolyami képzésre előfizető által a Softpro Kft. hálózatán és eszközein átvitt és tárolt adatok tartalmáért Softpro Kft. semmilyen felelősséget nem vállal. Amennyiben harmadik személy a tárolt vagy átvitt adatok tartalma miatt eljárást kezdeményez Softpro Kft. ellen, úgy tanfolyami képzésre előfizető köteles az online képzést szolgáltató helyébe lépni az eljárás folyamán, ha pedig ez nem lehetséges, úgy köteles viselni és megtéríteni az eljárási költségeket, díjakat, ideértve az esetleges büntetéseket is.

7. Vegyes rendelkezések

A felek közötti írásbeli kommunikáció e-mailen történik. Szolgáltató kapcsolattartásra szolgáló e-mail címét a hivatalos weboldalán közzéteszi (www.e-akademia.hu). Szolgáltató vállalja, hogy a Szolgáltatással kapcsolatos írásbeli értesítéseket a Hallgató kapcsolattartásra megjelölt e-mail címére eljuttatja.

8. Érvényesség

Jelen adatvédelmi és adatkezelési elvek azok visszavonásáig érvényesek. Az adatvédelmi és adatkezelési elveink bármilyen változása esetén a változás tényéről a Szolgáltató az összes jogosultat írásban (email üzenet) értesíti és azt a honlapon is jól látható helyen közzéteszi.